



Projekt „RAZEM ŁATWIEJ”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Sławno, 21.03.2011 r.

GOPS.POKL.9031-III-...../11

.....  
.....  
.....  
.....

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **I. Zamawiający**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławnie  
reprezentowany przez: Kierownika Iwonę Włodarczyk

### **II. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń/kursów  
w zakresie:

#### **Część I**

##### **1/ Doradztwo zawodowe:**

- ✓ Termin szkolenia: kwiecień - maj 2011 r.
- ✓ Liczba uczestników: 20 osób
- ✓ Liczba godzin: 10 grupowo i 40 indywidualnie
- ✓ Miejsce szkolenia: teren Gminy Sławno

#### **Część II**

##### **1/ Poradnictwo w zakresie podniesienia kompetencji życiowych i umiejętności społeczno-zawodowych:**

- ✓ Termin szkolenia: czerwiec - lipiec 2011 r.
- ✓ Liczba uczestników: 20 osób
- ✓ Liczba godzin: 10 grupowo i 40 indywidualnie
- ✓ Miejsce szkolenia: teren Gminy Sławno

#### **Część III – proszę podać cenę poszczególnego szkolenia za 1 osobę**

##### **1/ Kurs spawania metodą TIG:**

- ✓ Termin szkolenia: sierpień – listopad 2011 r.
- ✓ Liczba godzin: 100
- ✓ Miejsce szkolenia:
  - zajęcia teoretyczne: teren Gminy Sławno



Projekt „RAZEM ŁATWIEJ”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- zajęcia praktyczne: wskazane przez oferenta

2/ Kurs pracownik biurowy:

- ✓ Termin szkolenia: sierpień – listopad 2011 r.
- ✓ Liczba godzin: 150
- ✓ Miejsce szkolenia: wskazane przez oferenta
- ✓ Proszę podać również cenę z dodatkową nauką języka obcego

3/ Kurs na wózki jezdniowe z uprawnieniami do wymiany butli z gazem:

- ✓ Termin szkolenia: sierpień – listopad 2011 r.
- ✓ Liczba godzin: 70
- ✓ Miejsce szkolenia:
  - zajęcia teoretyczne: teren Gminy Sławno
  - zajęcia praktyczne: wskazane przez oferenta

4/ Kucharz:

- ✓ Termin szkolenia: sierpień – listopad 2011 r.
- ✓ Liczba godzin: 150
- ✓ Miejsce szkolenia: wskazane przez oferenta

5/ Kurs księgowość komputerowa:

- ✓ Termin szkolenia: sierpień - listopad 2011 r.
- ✓ Liczba godzin: 150
- ✓ Miejsce szkolenia: wskazane przez oferenta

6/ Kurs kasjer sprzedawca:

- ✓ Termin szkolenia: sierpień – listopad 2011 r.
- ✓ Liczba godzin: 150
- ✓ Miejsce szkolenia: wskazane przez oferenta

Nabór uczestników dokonywany będzie przez zleceniodawcę.

W ramach oferty uczestnicy szkolenia/kursu:

- ✓ przejdą niezbędne badania /kwiecień 2011/ - dot. części III,
- ✓ otrzymają materiały edukacyjne – dot. części I, II i III,
- ✓ opłacone będą mieli jedno podejście do egzaminu - dot. części III,
- ✓ zagwarantowane będą mieli ubezpieczenie - dot. części III,
- ✓ otrzymają potwierdzenie ukończenia szkolenia/spotkania - dot. części I, II i III,
- ✓ zapewniony będą mieli poczęstunek podczas szkoleń teoretycznych /napoje, drobne przekąski/ - dot. części I, II i III.





Projekt „RAZEM ŁATWIEJ”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

W kosztach oferty należy uwzględnić ewentualne koszty dowozu uczestników poza teren Gminy Sławno /w przypadku szkoleń zawodowych/.

Cena winna zawierać wszystkie składniki wynagrodzenia oferenta.

Cena musi zawierać wszystkie elementy kosztów wykonania przedmiotu zamówienia i być podana w wysokości brutto (liczbowo i słownie) za całość szkolenia/kursu. Cena musi zawierać wszelkie koszty wykonania zamówienia oraz upusty i rabaty udzielane Zamawiającemu i być podana w wysokości brutto i netto.

Cena obowiązuje przez cały czas realizacji zamówienia.

Wystawiona faktura będzie płatna po zakończeniu poszczególnych części.

### **III. Warunki i dokumenty wymagane od Zleceniobiorców**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Zleceniobiorcy, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia – oświadczenie.
- 2) Ze względu na rodzaj szkolenia /kurs spawania metodą TIG/ wymagany jest Zleceniobiorca posiadający komisję kwalifikacyjną w zakresie spawalnictwa – oświadczenie.

Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność merytoryczną i finansową za ewentualnych podwykonawców.

### **IV. Sposób przygotowania oferty**

- 1) Zleceniobiorca może złożyć ofertę na jedną część zapytania. Zleceniobiorca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2) Oferta powinna określać program części zapytania a w części III - poszczególnych szkoleń/kursów – Załącznik nr 1 do oferty,
- 3) Cena oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie oraz obejmować przedmiot zamówienia zgodnie z rozdziałem II.
- 4) Formularz oferty wraz z oświadczeniami, o których mowa w zapytaniu, powinny być podpisane przez osobę/y umocowaną/e do reprezentowania Zleceniobiorcy.
- 5) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem:

***„Oferta szkoleniowa dla GOPS w Sławnie – część ....”***

**Termin złożenia oferty: do 6 kwietnia 2011 roku do godz. 12<sup>00</sup>**

**Miejsce: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławnie**

**ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 33, 26-332 Sławno**

**Kierownik GOPS w Sławnie – Iwona Włodarczyk**





Projekt „RAZEM ŁATWIEJ”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

## **V. Sposób oceny ofert**

- 1) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą łączną ceną brutto odpowiadającą poszczególnym częścią przedstawionym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 2) Z wybranym Zleceniobiorcą zostanie podpisana umowa na przeprowadzenie szkoleń/kursów.

## **VI. Sposób kontaktowania się**

Osoba do kontaktu:

Ewa Zagóra

tel. 044 755 18 56

e-mail: [gops.slawno@wp.pl](mailto:gops.slawno@wp.pl)

Zamawiający unieważni postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

